

※原則、委任する本人がすべて記入してください。やむを得ない理由により自書できない場合は本人の意思を確認の上、代理人以外の方が代筆し、代筆者欄へ必要事項を記入してください。

## 委任状

梶原町長 様

令和 年 月 日

委任する人 (たのむ人)	住所	電話( )
	氏名	大・昭・平 年 月 日生

◎やむを得ない理由により代筆される場合は、下記にご記入ください。

代筆者 ※代理人(窓口に来る人)と <b>同一は不可</b>	住所	
	氏名	
	代筆した理由	例:手が不自由で自筆できない。等

私は、下記の者を代理人として所定の権限を委任します。

代理人 (窓口に来る人)	住所			
	氏名	大・昭・平 年 月 日生		
委任事項	住民票	交付__通	<input type="checkbox"/> 全員 <input type="checkbox"/> 一部 ➡ 必要な人の氏名 _____ ↓記載が必要なものにチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 世帯主との続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー(※) ※マイナンバーが必要な理由や提出先をできるだけ具体的に記入してください。( )	
	戸籍	交付__通	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本 <input type="checkbox"/> 除籍(謄本・抄本) <input type="checkbox"/> 身分証明書	
	戸籍附票	交付__通	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本 <input type="checkbox"/> 除票	
	※必要な戸籍の本籍地・筆頭者・続柄 ※どのような戸籍(例:〇〇の出生から死亡まですべて。等)	本籍地	高知県高岡郡梶原町	番地
		筆頭者名		委任者との続柄
	異動届	届出	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 世帯主変更 <input type="checkbox"/> 世帯合併・分離	
	税務証明	交付__通	<input type="checkbox"/> 固定資産税名寄帳	<input type="checkbox"/> 固定資産の評価証明書
			<input type="checkbox"/> 所得課税証明書(令和 年度分)	<input type="checkbox"/> 課税証明書(令和 年度分)
			<input type="checkbox"/> 納税証明書(令和 年度分)	<input type="checkbox"/> その他
	その他		<input type="checkbox"/>	

※注意

◎住民票コード・マイナンバーが入った住民票は、代理人からの申請は受け付けますが、代理人への交付はできません。委任した方に対して申請受付後に郵送します。

※委任事項等について嘘や偽り等が発覚した場合には、刑法により罰せられる場合があります。

私文書偽造等罪(刑法第159条)…3月以上5年以下の懲役、1年以下の懲役または10万円以下の罰金  
偽造私文書等行使罪(刑法第161条)…3月以上5年以下の懲役、1年以下の懲役または10万円以下の罰金